



**ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS  
VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ELEKTRĖNŲ LIGONINĖS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL PAREIGYBIŲ SĄRAŠO, DĖL KURIŲ TEIKIAMAS PRAŠYMAS  
SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ TARNYBAI, TVIRTINIMO**

2021 m. gruodžio d. Nr. V-  
Elektrėnai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 17 str., Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) 2021 m. lapkričio 10 d. direktoriaus įsakymu Nr. 2-231 “Dėl informacijos apie asmenis, siekiančius eiti arba einančius pareigas viešojo sektoriaus subjekte, Europos Sąjungos ar tarptautinėse institucijose Lietuvos Respublikos teikimu, pateikimo tvarkos aprašo ir prašymų pateikti informaciją formų tvirtinimo” ir atsižvelgiant į STT 2021 m. lapkričio 24 d. raštą Nr. 4-01-8858 “Dėl pareigybių sąrašo sudarymo”:

1. T v i r t i n u pareigybių, į kurias prieš skiriant asmenį į pareigas bus teikiamas prašymas STT dėl personalo patikimumo užtikrinimo, sąrašas:
  - 1.1. įstaigos vadovas (direktorius);
  - 1.2. direktoriaus pavaduotojas medicinai;
  - 1.3. vyriausiasis slaugos administratorius;
  - 1.4. vyriausiasis finansininkas;
  - 1.5. viešųjų pirkimų komisijos nariai;
  - 1.6. viešųjų pirkimų specialistas;
  - 1.7. juristas;
  - 1.8. įstaigos struktūrinio padalinio vadovas/vedėjas.
2. P a v e d u :
  - 2.1. personalo inspektoriui-sekretoriui supažindinti įstaigos darbuotojus, siekiančius eiti ar einančius pareigas su šiuo pareigybių sąrašu;
  - 2.2. informacinių technologijų ir medicinos technikos specialistui patalpinti šią informaciją įstaigos internetinėje svetainėje: [www.eligon.lt](http://www.eligon.lt).
  - 2.3. įsakymas įsigalioja nuo 2022 m. sausio 1 d.
3. Įsakymo vykdymo kontrolę pavedu sau.

Direktorius

Žydrūnas Martinėnas

<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Viešoji įstaiga Elektrėnų ligoninė
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl pareigybių sąrašo, dėl kurių teikiamas prašymas specialiujų tyrimų tarnybai, tvirtinimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-12-31 Nr. V-71
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Žydrūnas Martinėnas Direktorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-12-31 13:42
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-06-04 13:19 - 2023-06-03 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	0
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20211223.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2021-12-31)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2021-12-31 nuorašą suformavo Vaida Toropovienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-