



ELEKTRŪNŲ SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL FINANSAVIMO TEIKIMO ATVYKSTANTIEMS DIRBTI Į ELEKTRŪNŲ SAVIVALDYBĖS VIEŠĄSIAS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGAS TRŪKSTAMOS SPECIALYBĖS GYDYTOJAMS IR SLAUGYTOJAMS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2024 m. gruodžio 18 d. Nr. VII.TS-268

Elektrėnai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 18 punktu, 65 straipsnio 3 dalimi ir vykdydama Elektrėnų savivaldybės 2024–2026 metų strateginio veiklos plano, patvirtinto Elektrėnų savivaldybės tarybos 2024 m. sausio 31 d. sprendimu Nr. VII.TS-1 „Dėl Elektrėnų savivaldybės 2024–2026 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, 04 programos tikslo „Stiprinti savivaldybės gyventojų sveikatą“ 01.02 uždavinio „Gerinti asmens sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą“, 01.02.16 priemonę „Sveikatos įstaigų veiklos užtikrinimas“, Elektrėnų savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Finansavimo teikimo atvykstantiems dirbti į Elektrėnų savivaldybės viešąsias asmens sveikatos priežiūros įstaigas trūkstamos specialybės gydytojams ir slaugytojams tvarkos aprašą (pridedama).

2. Nustatyti, kad šio sprendimo 1 punktu patvirtintas aprašas taikomas tik po sprendimo įsigaliojimo dienos Elektrėnų savivaldybės viešosiose asmens sveikatos priežiūros įstaigose įsidarbinusiems gydytojams ir slaugytojams.

3. Įpareigoti Elektrėnų savivaldybės administraciją kiekvienų metų Savivaldybės biudžete suplanuoti tikslines lėšas finansavimui teikti.

Meras

Gediminas Ratkevičius

PATVIRTINTA
Elektrėnų savivaldybės tarybos
2024 m. gruodžio 18 d.
sprendimu Nr. VII.TS-268

FINANSAVIMO TEIKIMO ATVYKSTANTIEMS DIRBTI Į ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS VIEŠĄSIAS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGAS TRŪKSTAMOS SPECIALYBĖS GYDYTOJAMS IR SLAUGYTOJAMS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Finansavimo teikimo atvykstantiems dirbti į Elektrėnų savivaldybės viešąsias asmens sveikatos priežiūros įstaigas trūkstamos specialybės gydytojams ir slaugytojams tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato skatinimo priemones ir jų skyrimo tvarką trūkstančių specialybių gydytojams ir slaugytojams pritraukti dirbti Elektrėnų savivaldybės viešosiose asmens sveikatos priežiūros įstaigose, kurios yra sudariusios paslaugų teikimo sutartis su Teritorine ligonių kasa ir kurių steigėja yra Elektrėnų savivaldybė.

2. Aprašo tikslas – nustatyti finansavimo teikimo atvykstantiems dirbti į Elektrėnų savivaldybės viešąsias asmens sveikatos priežiūros įstaigas (toliau – ASPĮ) trūkstamos specialybės gydytojams ir slaugytojams tvarką, siekiant skatinti trūkstamos specialybės gydytojus ir slaugytojus atvykti dirbti į įstaigas tam, kad būtų užtikrintas kokybiškas ir prieinamas asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimas Elektrėnų savivaldybės gyventojams.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **atvykęs trūkstamos specialybės gydytojas** (toliau – gydytojas) – gydytojas, pradėjęs dirbti ASPĮ po to, kai apie šios specialybės gydytojo reikalingumą ASPĮ paskelbus ASPĮ interneto svetainėje pračina daugiau nei 3 mėn. ir neatsiranda kandidatų, bei kai konkreti specialybė yra įtraukta į bendrą ASPĮ trūkstančių specialybių medicinos darbuotojų sąrašą, tvirtinamą Savivaldybės mero potvarkiu. Prie gydytojų prilyginami sveikatos priežiūros specialistai, turintys medicinos mokslų magistro kvalifikacinį laipsnį;

3.2. **trūkstamos specialybės slaugytojas (toliau slaugytojas)** – slaugytojas, pradėjęs dirbti ASPĮ po to, kai apie šios specialybės slaugytojo reikalingumą ASPĮ paskelbus ASPĮ interneto svetainėje pračina daugiau nei 3 mėnesiai ir neatsiranda kandidatų, bei kai slaugytojo specialybė yra įtraukta į bendrą ASPĮ trūkstančių specialybių medicinos darbuotojų sąrašą, tvirtinamą Savivaldybės mero potvarkiu. Prie slaugytojų prilyginami sveikatos priežiūros specialistai, turintys medicinos mokslų bakalauro kvalifikacinį laipsnį;

3.3. **išmoka gydytojui** – gydytojui pirmus 3 arba 5 metus mokama kasmetinė išmoka, skirta gydytojo poreikiams tenkinti. Gydytojui pageidaujant, gali būti vienu mokėjimu išmokama 3 ar 5 metų dydžio kasmetinė išmoka;

3.4. **išmoka slaugytojui** – slaugytojui pirmus 3 arba 5 metus mokama kasmetinė išmoka, skirta slaugytojo poreikiams tenkinti. Slaugytojui pageidaujant, gali būti vienu mokėjimu išmokama 3 ar 5 metų dydžio kasmetinė išmoka;

3.5. **nepiniginių priemonių planas** – įstaigos, kuriai reikalingas gydytojas ar slaugytojas, parengtas darbo vietos būsimam darbuotojui sukūrimo planas, numatytas darbo organizavimo būdas, techninio aprūpinimo galimybės, darbo apmokėjimo sistema, kvalifikacijos kėlimo galimybės, kompensavimo mechanizmai (papildomos atostogos, ryšio paslaugos ir pan.);

3.6. kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos medicinos praktikos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

II SKYRIUS

SKATINIMO PRIEMONĖS IR JŲ TAIKYMO TVARKA

4. Apraše numatomos šios skatinimo priemonės ir jų taikymo sąlygos:

4.1. 6 000 Eur (šeši tūkstančiai) kasmetinė išmoka gydytojo poreikiams tenkinti pirmus 3 arba 5 metus. Suma skiriama proporcingai darbo ASPĮ krūviui (jei gydytojas įstaigoje dirba 1 pareigybės dydžio darbo krūviu, mokama visa suma, jei dirba pusę darbo krūvio – 50 proc. išmokos ir atitinkamai mažiau, priklausomai nuo darbo krūvio);

4.2. 3 000 Eur (trys tūkstančiai) kasmetinė išmoka slaugytojo poreikiams tenkinti pirmus 3 arba 5 metus. Suma skiriama proporcingai darbo ASPĮ krūviui (jei slaugytojas įstaigoje dirba 1 pareigybės dydžio darbo krūviu, mokama visa suma, jei dirba pusę darbo krūvio – 50 proc. išmokos ir atitinkamai mažiau, priklausomai nuo darbo krūvio);

4.3. finansine parama pasinaudojęs gydytojas ar slaugytojas įsipareigoja įstaigoje dirbti ne trumpiau kaip 3 metus, kai pasinaudojo 3 metų kasmetine išmoka, arba 5 metus, kai pasinaudojo 5 metų kasmetine išmoka, nuo pirmos darbo dienos ASPĮ (nėštumo ir gimdymo atostogų bei atostogų vaikui prižiūrėti, karinės tarnybos, mokymosi atostogos, nemokamos atostogos neįskaičiuojamas ir išmoka nemokama). Įsipareigojimas dirbti įstaigoje nepriklauso nuo darbo krūvio.

4.4. į finansinę paramą neturi teisės pretenduoti gydytojas ar slaugytojas, jeigu per pastaruosius 2 metus dirbo Elektrėnų savivaldybei pavaldžioje ASPĮ, išskyrus gydytoją rezidentą, kuris iki įsidarbinimo ASPĮ kaip trūkstamos specialybės gydytoju šioje įstaigoje dirbo medicinos gydytoju. Šis punktas taip pat netaikomas gydytojams ir slaugytojams, su kuriais darbo sutartis buvo nutraukta iki šio Aprašo įsigaliojimo.

4.5. gydytojui ar slaugytojui gali būti skiriamas tarnybinis būstas pagal Savivaldybės tarybos nustatytą tvarką, patvirtintą Elektrėnų savivaldybės tarybos 2020 m. lapkričio 25 d. sprendimu Nr. VI.TS-262 „Dėl Elektrėnų savivaldybės socialinio būsto ir Elektrėnų savivaldybės būsto nuomos tvarkos aprašų patvirtinimo“.

5. ASPĮ apdraudžia gavusį finansinę paramą gydytoją ar slaugytoją gyvybės ir nelaimingų atsitikimų draudimo sutartimi tokia suma, kuri buvo skirta pagal šio Aprašo 4.1., 4.2 papunkčius. Visų šalių rašytiniu susitarimu draudimo sutartyje naudos gavėja nurodoma ASPĮ, kuri, įvykus draudžiamajam įvykiui ir, kai gavęs išmoką, gydytojas nebegali tęsti darbinės veiklos, gautą lėšų sumą grąžina Elektrėnų savivaldybei.

6. Gydytojas, kuris nori atvykti dirbti į Elektrėnų savivaldybės ASPĮ, bet turi sutartinių įsipareigojimų kitai ASPĮ, už visus gydytojo sutartinius įsipareigojimus gali būti ne didesne kaip 4.1. punkte numatyta suma kompensuojama šiai ASPĮ iš Elektrėnų savivaldybės biudžeto lėšų pagal pateiktus pagrindimo dokumentus (asmens sveikatos priežiūros įstaigos pateiktos sąskaitos faktūros, banko ar kitos kredito įstaigos sąskaitos išrašai, sutartys ir kiti dokumentai, kuriais pagrindžiamos patirtos išlaidos). Gydytojas, pasinaudojęs kompensacija, gali pretenduoti į 4.1. punkte numatytos išmokos ir jau sumokėtos kompensacijos skirtumą ir įsipareigoja vykdyti 4.3 punkte numatytus įsipareigojimus.

7. Slaugytojas, kuris nori atvykti dirbti į Elektrėnų savivaldybės ASPĮ, bet turi sutartinių įsipareigojimų kitai ASPĮ, už visus slaugytojo sutartinius įsipareigojimus gali būti ne didesne kaip 4.2. punkte numatyta suma kompensuojama šiai ASPĮ iš Elektrėnų savivaldybės biudžeto lėšų pagal pateiktus pagrindimo dokumentus (asmens sveikatos priežiūros įstaigos pateiktos sąskaitos faktūros, banko ar kitos kredito įstaigos sąskaitos išrašai, sutartys ir kiti dokumentai, kuriais pagrindžiamos patirtos išlaidos). Slaugytojas, pasinaudojęs kompensacija, gali pretenduoti į 4.2. punkte numatytos išmokos ir jau sumokėtos kompensacijos skirtumą ir įsipareigoja vykdyti 4.3 punkte numatytus įsipareigojimus.

III SKYRIUS

DOKUMENTŲ PATEIKIMO IR FINANSAVIMO TEIKIMO TVARKA

8. ASPĮ kasmet iki gruodžio 1 d. pateikia Savivaldybės merui trūkstančių specialybių gydytojų ir slaugytojų sąrašus.

9. Savivaldybės mero potvarkiu sudaryta Trūkstančių specialybių gydytojų ir slaugytojų sąrašą nustatanti darbo grupė (toliau – Darbo grupė) iki einamųjų metų gruodžio 15 d. sudaro bendrą ASPĮ trūkstančių specialybių gydytojų ir slaugytojų sąrašą (toliau – Sąrašas), kuris tvirtinamas Savivaldybės mero potvarkiu. Pagal poreikį sąrašas gali būti papildomas ar patikslinamas, atsižvelgiant į Darbo grupės pasiūlymus.

10. Prašymą (1 priedas) dėl Aprašo 4.1, 4.2 punktuose nurodytų skatinimo priemonių finansavimo ASPĮ vadovas teikia Savivaldybės merui. Prie prašymo pridedamas nepiniginių priemonių planas. Prašymą pasirašo įstaigos vadovas ir gydytojas arba slaugytojas, pretenduojantis gauti finansinę paramą.

11. ASPĮ prašymą nagrinėja Darbo grupė.

12. Darbo grupė vadovaujasi Savivaldybės mero potvarkiu patvirtintais Darbo grupės nuostatais ir šiuo Aprašu.

13. Darbo grupė apsvarsto ASPĮ vadovo prašymą ir teikia Savivaldybės merui motyvuotą siūlymą:

13.1. teikti finansavimą;

13.2. neteikti finansavimo, nurodant nefinansavimo motyvus.

14. Sprendimą dėl finansinės paramos skyrimo / neskyrimo priima Savivaldybės meras, atsižvelgdamas į Darbo grupės siūlymą.

15. ASPĮ apie priimtą sprendimą dėl finansavimo teikimo taikant finansinę paramą informuojama ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos. ASPĮ ir gydytojui ar slaugytojui elektroniniu būdu išsiunčiama arba įteikiama Savivaldybės mero potvarkio kopija.

16. Savivaldybė, ASPĮ ir gydytojas arba slaugytojas sudaro sutartį (2 priedas), kurioje numatyti įsipareigojimai, šalių teisės ir pareigos, atsakomybė, sutarties nutraukimo tvarka ir pasekmės.

17. Už sutartinių įsipareigojimų įvykdymą atsakingos visos sutarties šalys pagal jiems numatytas teises ir pareigas.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

18. ASPĮ vadovas privalo ne vėliau kaip per 10 darbo dienų raštu informuoti Savivaldybės merą:

18.1. jeigu gydytojas ar slaugytojas nutraukia darbo santykius su įstaiga, nepraėjus 3 arba 5 metams nuo pirmos darbo dienos įstaigoje;

18.2. jeigu pasikeičia gydytojo ar slaugytojo darbo krūvis;

18.3. jeigu gydytojas ar slaugytojas yra atleidžiamas iš darbo Lietuvos Respublikos darbo kodekso 58 straipsnio nustatyta tvarka.

19. Jeigu gydytojas arba slaugytojas nutraukia darbo santykius su ASPĮ, nepraėjus 3 arba 5 metams nuo pirmos darbo dienos, privalo grąžinti Elektrėnų savivaldybei išmokėtą išmoką gydytojui ar slaugytojui.

20. Gydytojui ar slaugytojui negrąžinus išmokėtos išmokos gydytojui ar slaugytojui, Elektrėnų savivaldybė šias lėšas išieško teisės aktų nustatyta tvarka.

21. Ne pagal paskirtį panaudotos lėšos iš kaltų asmenų gali būti išieškomos teisine tvarka.

22. ASPĮ ir gydytojas arba slaugytojas atsako už pateiktos informacijos ir duomenų teisingumą.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Aprašui įgyvendinti naudojamos Savivaldybės biudžeto lėšos, kurios kiekvienais metais numatytos savivaldybės Darnios veiklos programoje.

24. Tam pačiam asmeniui (gydytojui arba slaugytojui) finansavimas skiriamas tik vieną kartą.

25. Aprašo įgyvendinimą koordinuoja Elektrėnų savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus Sveikatos reikalų koordinatorius (vedėjo pavaduotojas).

26. Lėšų, skirtų pagal šį Aprašą, išmokėjimą kontroliuoja Savivaldybės audito ir kontrolės tarnyba.

27. Aprašą keičia ar pripažįsta netekusiu galios Elektrėnų savivaldybės taryba.

28. Tai, kas nereglamentuota Apraše, sprendžiama taip, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

Finansavimo teikimo atvykstantiems
dirbti į Elektrėnų savivaldybės viešąsias
sveikatos priežiūros įstaigas trūkstamos
specialybės gydytojams ir slaugytojams
tvarkos aprašo
1 priedas

(Prašymo dėl finansavimo teikimo taikant skatinimo priemones forma)

(Įstaigos pavadinimas ir kontaktiniai duomenys)

(gydytojo ar slaugytojo vardas, pavardė, adresas, tel., el. p.)

Elektrėnų savivaldybės merui

**PRAŠYMAS
DĖL FINANSAVIMO TEIKIMO TAIKANT SKATINIMO PRIEMONES**

.....

(data)

Elektrėnai

1. Gydytojo ar slaugytojo išsilavinimas, profesinė kvalifikacija ir turima darbo patirtis
2. Pateikiami motyvai dėl asmens reikalingumo (įvertinamas šios kvalifikacijos gydytojų ar slaugytojų skaičius Elektrėnų savivaldybėje, nuo kada trūksta šios profesijos gydytojo ar slaugytojo įstaigoje, kokiais būdais buvo ieškoma šios kvalifikacijos gydytojo ar slaugytojo, įstaigos paslaugų plėtros prognozės, kokias darbo ir / ar buities sąlygas išipareigoja sudaryti įstaiga ir t. t.)
3. Kokiose gydymo įstaigose ir kokių darbo krūviu asmuo dirba
4. Į kokias skatinimo priemones pretenduoja trūkstamos specialybės medicinos darbuotojas (pažymėti): <input type="checkbox"/> išmoka gydytojui; <input type="checkbox"/> išmoka slaugytojui.
5. Prašoma išmokos suma (maksimali suma gali būti skiriama, jei gydytojas ar slaugytojas dirba 1,0 pareigybės dydžio krūviu) ir jos mokėjimo periodiškumas (kasmetinė ar vienu mokėjimu išmokėta)
6. Pridedami dokumentai: <input type="checkbox"/> asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija,l.; <input type="checkbox"/> išsilavinimą ir kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijos, l.; <input type="checkbox"/> darbo sutarties su ASPĮ kopija, ... l.; <input type="checkbox"/> nepiniginių priemonių planas, l.; <input type="checkbox"/> kita (nurodyti), l.

Įstaigos vadovas

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Gydytojas ar slaugytojas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Finansavimo teikimo atvykstantiems dirbti į
Elektrėnų savivaldybės viešąsias sveikatos
priežiūros įstaigas trūkstamos specialybės
gydytojams ir slaugytojams tvarkos aprašo
2 priedas

(Išmokos (gydytojui ar slaugytojui) skyrimo ir įsipareigojimų vykdymo sutarties forma)

**IŠMOKOS (GYDYTOJUI AR SLAUGYTOJUI) SKYRIMO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ
VYKDYMO SUTARTIS**

20__ m. _____ d. Nr.

Elektrėnai

Elektrėnų savivaldybė (toliau – Savivaldybė), kodas 111103166, atstovaujama Elektrėnų savivaldybės mero Gedimino Ratkevičiaus, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 27 straipsnio 2 dalies 18 punktą, Elektrėnų savivaldybės vardu sudaromų sutarčių sudarymo ir pasirašymo tvarkos aprašo, patvirtinto Elektrėnų savivaldybės tarybos 2011 m. lapkričio 30 d. sprendimu Nr. TS-264 „Dėl Elektrėnų savivaldybės vardu sudaromų sutarčių pasirašymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 5 punktą ir

(Sveikatos priežiūros įstaigos pavadinimas) (toliau – Įstaiga), kodas _____, atstovaujama direktoriaus (-ės) _____, veikiančio (-ios) pagal įstaigos įstatus, ir **trūkstamos specialybės gydytojas / slaugytojas** _____ (toliau – Specialistas), asmens kodas _____, toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi,

- atsižvelgdami į Finansavimo teikimo atvykstantiems dirbti į Elektrėnų savivaldybės viešąsias asmens sveikatos priežiūros įstaigas trūkstamos specialybės gydytojams ir slaugytojams aprašą (toliau – Aprašas), patvirtintą Elektrėnų savivaldybės tarybos 2024 m. gruodžio ____ sprendimu Nr. VII.TS- „Dėl Finansavimo teikimo atvykstantiems dirbti į Elektrėnų savivaldybės viešąsias asmens sveikatos priežiūros įstaigas trūkstamos specialybės gydytojams ir slaugytojams aprašo patvirtinimo“, ir Elektrėnų savivaldybės mero 20__ m. _____ d. potvarkį Nr. _____ „Dėl skatinimo priemonės skyrimo“;

- atsižvelgdami į tai, kad Įstaigai šiuo metu pagal su Elektrėnų savivaldybe suderintą specialistų poreikį reikalingas(-a) _____ (specialybė), o specialistas yra baigęs _____ (studijų programos pavadinimas) studijas, įgijęs _____ (specialybė) profesinę kvalifikaciją ir yra pasiryžęs dirbti Įstaigoje pagal _____ (specialybė) profesinę kvalifikaciją, sudarė šią sutartį:

**I SKYRIUS
SUTARTIES OBJEKTAS**

1. Šios sutarties objektas yra metinė pinigine išmoka, kuri mokama Specialistui sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka pirmus 3 ar 5 Specialisto darbo metus arba jam pageidaujant, gali būti vienu mokėjimu išmokama 3 ar 5 metų dydžio kasmetinė išmoka, Specialistui įsipareigojant dirbti Įstaigoje ne mažiau kaip 3 ar 5 metus pagal _____ (specialybė) profesinę kvalifikaciją taip, kaip numatyta šioje sutartyje.

**II SKYRIUS
ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

2. Savivaldybė įsipareigoja:

2.1. skirti Specialistui _____, dirbančiam _____,
(vardas, pavardė) (Įstaigos pavadinimas)

(_____) Eur metinę piniginę išmoką trejus / penkerius metus (nereikalingą žodį išbraukti)
(suma žodžiais)

nuo sutarties sudarymo datos;

2.2. išmoką pervesti į Specialisto asmeninę sąskaitą banke _____ nuo Įstaigos prašymo, kuriame pateikiamas gydytojo darbo krūvis, asmeninės sąskaitos banke numeris, pateikimo per 10 darbo dienų;

2.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3. Specialistas įsipareigoja:

3.1. dirbti _____ gydytoju / slaugytoju (nereikalingą žodį išbraukti) darbo
(įstaigos pavadinimas)

sutartyje _____ nurodytu _____ darbo krūviu ne trumpiau kaip 3 ar 5 metus. Į šį
(darbo sutarties numeris)

terminą neįeina nedarbingumo dėl ligos ar nėštumo ir gimdymo laikotarpiai ir atostogos vaikui prižiūrėti (LR DK 134 str.), karinės tarnybos, mokymosi atostogos, nemokamos atostogos neįskaičiuojamas, jeigu specialistas šiomis atostogomis pasinaudos;

3.2. gražinti Įstaigai jam (jai) paskirtos išmokos dalį, atsižvelgiant į Įstaigoje išdirbą laiką per 30 kalendorinių dienų į Įstaigos sąskaitą banke _____, jeigu sudaryta darbo sutartis su Specialistu anksčiau šios Sutarties 3.1 papunktyje numatyto termino bus nutraukta darbuotojo iniciatyva be svarbių priežasčių (LR DK 55 str.) ar darbdavio iniciatyva dėl darbuotojo kaltės (LR DK 58 str.);

3.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4. Įstaiga įsipareigoja:

4.1. Įstaigoje dirbančiam Specialistui pagal _____ (specialybė) profesinę kvalifikaciją taikyti bendras visiems darbuotojams vienodai galiojančias darbo užmokesčio nustatymo, darbuotojų skatinimo ir kitas įstaigos vidaus darbo organizavimo nuostatas;

4.2. prižiūrėti ir kontroliuoti Sutarties įsipareigojimų vykdymą;

4.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

III SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6. Šalys įsipareigoja Sutartį vykdyti tinkamai ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

7. Šalys susitaria, kad šios Sutarties 3.1 papunktyje numatytas darbo krūvis negali būti mažinamas, nebent abi Šalys raštu susitars kitaip.

8. Įstaiga įsipareigoja atlyginti visus Specialisto patirtus tiesioginius nuostolius, jei Įstaiga nesilaikys ar netinkamai laikysis šios Sutarties 4.1 papunktyje numatytų įsipareigojimų.

9. Šalys atsako už tinkamą Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

10. Jei viena iš Šalių nevykdo ar netinkamai vykdo kurį nors vieną įsipareigojimą pagal šią Sutartį, laikoma, kad ji pažeidžia Sutartį.

11. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai, jeigu viena iš Šalių pažeidė Sutartį. Ar Sutarties pažeidimas yra esminis, sprendžiama pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje nustatytus kriterijus.

IV SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS

12. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Sutarties įvykdymo.

13. Visi sutarties pakeitimai ir / ar priedai galioja tik tuomet, jei yra aptarti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių parašais.

14. Sutarties Šalis, kuri dėl pasikeitusių aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama per tris darbo dienas nuo aplinkybių paaiškėjimo momento privalo registruotu laišku apie tai informuoti kitas Šalis. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis Šalies nurodytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl prisiimtų įsipareigojimų netinkamo vykdymo ar nevykdymo.

15. Jei viena ar kelios iš sutartyje numatytų sąlygų netenka galios ar yra teismo sprendimu laikomos negaliojančiomis *ab initio*, kitos sutarties sąlygos išlieka galiojančiomis ir saistančiomis Šalis taip, kaip jose numatyta.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Visi Šalių ginčai ir nesutarimai sprendžiami geranoriškų derybų būdu, o Šalims nesusitarus, Lietuvos Respublikos teisme pagal Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekse numatytus teisingumo principus.

17. Visi Sutartyje neaptarti klausimai aiškinami ir sprendžiami vadovaujantis galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų numatytomis nuostatomis ir tvarka arba, jei tai leidžia teisės aktai, atskiru raštišku Šalių susitarimu. Pasikeitus sutartinius teisinius santykius reguliuojantiems teisės aktams, kol sutartis nėra pakeista, sutarties taikymui ir vykdymui taikomos galiojančios (aktualios) sutartinius teisinius santykius reguliuojančios teisės aktų nuostatos.

18. Vykdydamos sutartį Šalys bendraus šios sutarties rekvizitų skiltyje numatytais adresais, tel. numeriais ir elektroninio pašto adresais.

19. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba, trimis egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Visi egzemplioriai turi vienodą teisinę galią.

20. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

20.1. Savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus sveikatos reikalų koordinatorius (vedėjo pavaduotojas) _____;

20.2. Įstaigos _____.

21. Priedai _____.

VI SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Elektrėnų savivaldybė	Įstaigos pavadinimas	Specialistas
Rungos g. 5, Elektrėnai Į. k. 188756190 Bankas AB Luminor bankas Banko kodas 40100 Tel. El.p. meras@elektrenai.lt	Adresas Į. k. A. s. Bankas Banko kodas Tel. El.p.	Adresas Asmens kodas A. s. Bankas Banko kodas Tel. El. p.

(parašas)

(parašas)

(parašas)

(Vardas, pavardė)

(Vardas, pavardė, pareigos)

(Vardas, pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Elektrėnų savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Finansavimo teikimo atvykstantiems dirbti į Elektrėnų savivaldybės viešąsias asmens sveikatos priežiūros įstaigas trūkstamos specialybės gydytojams ir slaugytojams tvarkos aprašo patvirtinimo.
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-12-18 Nr. VII.TS-268
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gediminas Ratkevičius Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-12-23 09:28
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-12-23 09:28
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-22 12:10 - 2029-07-21 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20241217.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-12-23)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-12-23 nuorašą suformavo Vaida Davidavičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-